

【放デイ】保護者等向け	事業所名	放課後等デイサービスいっぽ
	アンケート実施期間	令和2年11月16日から令和2年12月11日まで
	配布数	30/ 28枚(回収率 93%)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・体制 整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	27		1	・人が増えてきている為か、窮屈そうだ。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	17	11		・子どもと接している姿が専門性を持った上で対応しているか疑問に感じる時がある。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	18	8	2	・手すりやスロープがないと思う。 ・玄関の段差が気になります。 ・駐車場が砂利なので、車椅子の人は不便だと思う。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	27		1	
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	26		2	
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	12	13	5	・難しいかもしれませんが、あっても良いかと思えます。 ・交流しているのかわからない。 ・参加したり連絡を受けたことがない。 ・学童さんとの交流がもっとあるといいかなと思います。
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	24		4	・支援員によって自分から聞かないと大雑把すぎてよくわからない。 ・契約時にしっかり説明していただきました。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	27		1	
非常時等の 対応	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	27		1	
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	12	14	2	・今年はないので残念です。 ・父親が参加するのはない。 ・参加したり連絡を受けたことがない。 ・茶話会、もちつき会、3施設交流で悩みや様子を話し合っていると思います。 ・感染症対策を行いながら、保護者が活動の様子を見られる機会があると良かったです。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	19		9	・参加したり連絡を受けたことがない。 ・過去に苦言を呈したが、それっきりである。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	26		2	
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	27		1	
	14	個人情報に十分注意しているか	28			
	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	21		5	2 ・防犯マニュアル、感染症対策マニュアルは見たことがない。 ・アルコール消毒してほしい。 職員・児童がコロナになった場合など、マニュアルが保護者に周知されていない。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	26		2	
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	24		4	・本人が行くことを嫌がる時がある。
	18	事業所の支援に満足しているか	26		2	・色んな経験をさせてもらっています。

【放デイ】事業者向け	事業所名	放課後等デイサービスいっぽ
	アンケート実施期間	令和 2 年 11 月 16日から 令和2年 12 月 11日まで
	配布数	5枚/5枚(回収率 100 %)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など	
環境・体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5			・子どもの状況、活動内容に応じて部屋を分けている。	
	2	職員の配置数は適切であるか	3	2		・職員数は適切だが、子どもの状況によっては不足を感じる。 ・個別に対応場合に少ない時がある。	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		2	3	・玄関の段差はバリアフリー化されると良い。 ・段差は踏み台を用意して対応するようにしている。 ・玄関の上がり口に段差はあるが、改善は困難だと思う	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	2		3	・常勤職員とは話し合いが出来ているが、サポート職員とも共有出来ると良い。 ・出来ている時と出来ていない時がある。	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	1		・調査結果を確認して、出来ていない部分の情報を職員間で共有している。 ・改善すべき点は改善出来るよう取り組んでいる。	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5			・法人のホームページ、行政のホームページで公開している。	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			4	1	・第三者評価は、まだ受けていない。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4		1		・積極的に参加している。 ・必要な研修には参加するようにしている。
適切な支援 の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			・保護者との面談を行い、支援計画を作成している。 ・面談時に保護者のニーズを聞いている。 ・年2回の面談でニーズの掘り起こしを行っている。	
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3		1	1	・特定の児童に偏っている場合がある。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5				・職員で話し合い、プログラムの立案を行っている。 ・職員間で相談して決めるようにしている。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4		1		・季節の行事等を組み入れ、子どもたちが楽しめるプログラムを取り入れている。 ・固定しないようにしているが、固定されているものもある。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3		2		・長期休暇では、外出等で様々な経験が出来るよう、設定している。 ・休日や長期休暇は平日に出来ない活動を考えている。 ・個別課題の提供を充実させていきたい。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	3		2		・子どもの発達に合わせて、個別のプログラムを取り入れている。 ・子どもによってマッチングカードなど個別の活動を取り組んでいる。 ・小集団を形成していける工夫を今後もおこなう。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の内容や役割分担について確認しているか	3		2		・事前に当日の活動内容、役割の確認を行っている。 ・時間がなくて出来ない日もあるが、個別につく児童は伝えるようにしている。 ・日々の役割分担を明確にしている。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3		2		・送迎がある為、翌日振り返り情報共有している。 ・振り返りの時間が取れていない日もある。 ・記録として残していきたい。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3		2		・毎日、目標に沿って記録している。 ・記録は取れているが、改善の方法を考えるとこらまでつなげてないものもある。
	18	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5				・6ヶ月に1回モニタリングを行い、見直している。 ・送迎時に保護者からの聞き取りを充実させていく。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	4		1		

関係機関 や保護者 との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	2	3	<ul style="list-style-type: none"> ・児発管が参加しているものもある。 ・サービス担当者会議と称するものは、開催されていない。 	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5		<ul style="list-style-type: none"> ・保護者を通して行事予定、下校時刻の確認をしている。 ・トラブル発生時には適切に対応している。 ・学校との共有は保護者を介して行って貰いたいとの意向も出ている。 	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	1	3	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	1	1	<ul style="list-style-type: none"> ・相談員を通して情報をいただいている。 ・児童によって支援員を通して就学前の情報を載っている。 ・発達状況の確認をしている。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	3	1	<ul style="list-style-type: none"> ・学校就学中のみの取扱いな為、対応はない。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5			<ul style="list-style-type: none"> ・発達障害者支援センターから助言を載っている。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		4	1	<ul style="list-style-type: none"> ・公園遊び等で地域の小学生と触れ合う機会がある。 ・交流する機会はつくれていない。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4	1		<ul style="list-style-type: none"> ・方デイ連絡会に参加している。 ・自立支援協議会(こども部会)の会長に就任している。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			<ul style="list-style-type: none"> ・お迎え、送迎時に子どもの状況を伝えている。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	3	1	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5			<ul style="list-style-type: none"> ・契約時に説明をおこなっている。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			<ul style="list-style-type: none"> ・面談やお迎えの際に応じている。 ・相談があった場合は職員間で共有しながら助言を行うようにしている。 ・必要に応じて個別面談を行う。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3		2	<ul style="list-style-type: none"> ・今年度は新型コロナウイルスの影響で茶話会等実施出来ていない。 ・年2回予定しているが今年は出来ていない。 ・茶話会の開催や親睦を行っている。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			<ul style="list-style-type: none"> ・苦情があった場合には職員間で共有し、迅速に対応するようにしている。 ・当日対応に努めている。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5			<ul style="list-style-type: none"> ・おたよりを月1回発行している。 ・活動の様子や予定を伝えている。 ・ホームページ、支援ソフトを活用している。
	35	個人情報に十分注意しているか	5			<ul style="list-style-type: none"> ・鍵つき書庫にて書類の管理 ・顔写真の名付きは持ち出さないようにしている。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5			<ul style="list-style-type: none"> ・絵カードを活用し、意志の疎通に努めている。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		2	3	

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	2	3	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者には周知されていない。 ・保護者に対しては希薄な部分もある。 	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5		<ul style="list-style-type: none"> ・月に1回避難訓練を実施している。 ・月1回曜日ごとに火災と地震の訓練に取り組んでいる。 	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	1	<ul style="list-style-type: none"> ・研修に参加している。 	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5		<ul style="list-style-type: none"> ・契約時に説明し、同意を戴いている。 ・事前に保護者に確認している。 	
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	2	1	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者への確認をしている。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	1	1	<ul style="list-style-type: none"> ・事例の共有はしているが、書面として作成できていない。